



## ORDINUL

mun. Chișinău

“22” mai 2020

Nr. 209

### Cu privire la aprobarea Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor

În temeiul Legii nr. 221 din 19.10.2007 privind activitatea sanitar-veterinară, Hotărârii Guvernului nr. 185 din 15.03.2019 privind aprobarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023, Hotărârii Guvernului nr. 600 din 27.06.2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, Ordinului ANSA nr. 182 din 26.04.2019 cu privire la implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023, în scopul implementării eficiente a Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023 și a Acordului între Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor a Republicii Moldova și Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a României, privind acordarea de asistență financiară nerambursabilă pentru realizarea supravegherii, controlului și eradicării rabiei la vulpe în zona – tampon stabilită pe teritoriul Republicii Moldova (RO nr.25464 din 15.04.2019),

### ORDON:

1. Se aprobă componența nominală a Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor, conform Anexei nr. 1.

2. Se pune în sarcina:

2.1 Direcției sănătatea și bunăstarea animalelor:

1) Repartizarea personalului de specialitate (coordonatorul național) în vederea participării în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor la efectuarea recepției calitative și verificarea numărului de momeli vaccinale ce vor fi distribuite aerian și manual și semnează procesul-verbal de constatare al recepției momelilor vaccinale (conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2), alături de toate părțile implicate, care constituie unul din documentele justificative ale plății;

- 2) Verificarea conformității execuției acțiunilor de distribuție aeriană și manuală a vaccinului antirabic sub formă de momeli vaccinale, precum și prin verificarea documentelor și a datelor primite de la prestatorul de servicii;
- 3) Verificarea documentației fiecărei serii de vaccin antirabic pentru vulpi, ce va fi distribuit aerian sau manual, conform caietului de sarcini;
- 4) Verificarea condițiilor de transportare, depozitare și manipulare a vaccinului;
- 5) Identificarea evenimentelor care pot influența negativ calitatea momelilor și pot periclita campania de vaccinare;
- 6) Stabilirea, împreună cu prestatorul, a termenelor de remediere a neconformităților constatate la locurile de depozitare a momelilor vaccinale;
- 7) Realizarea, împreună cu reprezentanții firmei de distribuție aeriană, a corecției finale a hărților/rutelor de vaccinare;
- 8) Notificarea începerii campaniei de vaccinare antirabică cu momeli la vulpi către toate instituțiile implicate și anume: Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Agenția Moldsilva, Agenția de Mediu, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Agenția pentru Sănătate Publică, Societatea Vânătorilor și Pescarilor din Moldova, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Apărării, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;
- 9) Redactarea materialelor informative și plasarea lor pe site-ul ANSA (afișe de atenționare, de informare, materiale informative cronologice);
- 10) Efectuarea instruirilor cu personalul responsabil din cadrul STSA și cu personalul prestatorului de servicii implicat în distribuția aeriană;
- 11) Verificarea conformității planurilor de distribuție pentru vaccinarea aeriană și manuală, astfel încât să poată fi verificate aleatoriu și în orice moment pe parcursul campaniei;
- 12) Păstrarea legăturii obligatorii pe toată durata desfășurării campaniei de vaccinare cu STSA, furnizorul de servicii, prin adrese oficiale, precum și prin e-mail sau telefon, atunci când este nevoie de acțiuni rapide pentru realizarea campaniei de vaccinare în condiții bune;
- 13) Desemnarea unui coordonator național al Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor, care va avea și rolul de persoană de legătură între ANSA și prestatorul de servicii;
- 14) Monitorizarea bunei desfășurări a acțiunilor, inclusiv a punctelor de risc și a neconformităților apărute în vederea optimizării viitoarelor campanii de vaccinare la vulpi;
- 15) În funcție de rezultatele evaluării eficienței vaccinării, participarea împreună cu colaboratorii CRDV, în stabilirea deciziilor privind campania de vaccinare din anul curent, precum și pentru acțiunile de vaccinare antirabică a vulpilor din anul următor;
- 16) Analizarea, împreună cu Direcția tehnologiei informaționale, a datelor electronice criptate și decriptate din unitățile GPS ale avioanelor, transmise de prestator, rutele și traseele de zbor efectuate, distanțele parcurse de avioane în intervalele de timp consemnate și înregistrate pentru fiecare zbor în parte, procesele-

verbale întocmite din care rezultă că vaccinarea antirabică aeriană, la vulpi, a fost executată conform caietului de sarcini și contractului;

17) Întocmirea și semnarea raportului prin care Comisia tehnică de verificare a campaniei de vaccinare antirabică atestă finalizarea campaniei de vaccinare antirabică aeriană la vulpi și recepția serviciilor conform contractului și specificațiilor caietului de sarcini;

18) Asigurarea implementării prevederilor pct. 2 al Ordinului ANSA nr. 182 din 26.04.2019 cu privire la implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023;

19) Respectarea prevederilor Procedurii specifice privind vaccinarea antirabică la vulpi transportul, depozitarea, distribuirea, testarea vaccinului antirabic cu administrare orală, aprecierea eficienței vaccinării, informarea populației (COD: PS/SV-SA-01/02).

#### **2.1 Direcției tehnologii informaționale:**

1) Repartizarea personalului de specialitate în vederea participării în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor prin verificarea datelor electronice și semnarea procesului-verbal de constatare, care constituie unul din documentele justificative ale plății;

2) Aranjamentele tehnice necesare pentru accesul autorizat la softul ArcGis versiunea 9.1;

3) Acordarea asistenței tehnice și instruirilor necesare pentru prelucrarea datelor informaționale și utilizarea softului ArcGis versiunea 9.1;

4) Analizarea datelor electronice criptate și decriptate din unitățile GPS ale avioanelor, transmise de prestator, rutele și traseele de zbor efectuate, distanțele parcurse de avioane în intervalele de timp consemnate și înregistrate pentru fiecare zbor în parte, procesele-verbale întocmite din care rezultă că vaccinarea antirabică aeriană, la vulpi, a fost executată conform caietului de sarcini și contractului;

5) Întocmirea și semnarea raportului prin care Comisia tehnică de verificare a campaniei de vaccinare antirabică atestă finalizarea campaniei de vaccinare antirabică aeriană la vulpi și recepția serviciilor conform contractului și specificațiilor caietului de sarcini;

6) Respectarea prevederilor Procedurii specifice privind vaccinarea antirabică la vulpi, transportul, depozitarea, distribuirea, testarea vaccinului antirabic cu administrare orală, aprecierea eficienței vaccinării, informarea populației (COD: PS/SV-SA-01/02).

#### **2.2 Direcției finanțe și contabilitate:**

1) Repartizarea personalului de specialitate în vederea participării în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor la efectuarea recepției calitative și verificarea numărului de momeli vaccinale ce vor fi distribuite aerian și manual și semnarea procesului-verbal de constatare al recepției momelilor vaccinale alături de toate părțile implicate, care constituie unul din documentele justificative ale plății;

2) Întocmirea și semnarea raportului prin care Comisia tehnică de verificare a campaniei de vaccinare antirabică atestă finalizarea campaniei de

vaccinare antirabică aeriană la vulpi și recepția serviciilor conform contractului și specificațiilor caietului de sarcini;

3) Asigurarea implementării prevederilor pct. 6 al Ordinului ANSA nr. 182 din 26.04.2019 cu privire la implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023;

4) Respectarea prevederilor Procedurii specifice privind vaccinarea antirabică la vulpi, transportul, depozitarea, distribuirea, testarea vaccinului antirabic cu administrare orală, aprecierea eficienței vaccinării, informarea populației (COD: PS/SV-SA-01/02).

### **2.3 Secției achiziții publice:**

1) Repartizarea personalului de specialitate în vederea participării în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor la efectuarea recepției calitative și verificarea numărului de momeli vaccinale ce vor fi distribuite aerian și manual și semnarea procesului-verbal de constatare al recepției momelilor vaccinale, alături de toate părțile implicate, care constituie unul din documentele justificative ale plății;

2) Întocmirea și semnarea raportului prin care Comisia tehnică de verificare a campaniei de vaccinare antirabică atestă finalizarea campaniei de vaccinare antirabică aeriană la vulpi și recepția serviciilor conform contractului și specificațiilor caietului de sarcini;

3) Asigurarea implementării prevederilor pct. 4 al Ordinului ANSA nr. 182 din 26.04.2019 cu privire la implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023;

4) Respectarea prevederilor Procedurii specifice privind vaccinarea antirabică la vulpi, transportul, depozitarea, distribuirea, testarea vaccinului antirabic cu administrare orală, aprecierea eficienței vaccinării, informarea populației (COD: PS/SV-SA-01/02).

### **2.4 Subdiviziunilor teritoriale pentru siguranța alimentelor:**

1) Desemnarea, după caz, a personalului de specialitate în vederea participării în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor;

2) Asigurarea depozitării și evidența momelilor vaccinale încredințate pentru distribuirea manuală;

3) Asigurarea distribuirii manuale a momelilor vaccinale, colaborând în acest sens cu Întreprinderile Silvice și Societatea Vânătorilor și Pescarilor din Moldova;

4) Monitorizarea și verificarea permanentă a distribuirii manuale a momelilor vaccinale, pe baza documentației și înregistrărilor din care rezultă cantitățile de momeli recepționate și distribuite;

5) Colectarea datelor electronice ale coordonatelor geografice de distribuire manuală a momelilor vaccinale;

6) Pregătirea protocoalelor, planurilor de vaccinare manuală la vizuină (25 momeli/km<sup>2</sup>) și hărților cu reprezentarea densității mari a populației de vulpi;

7) Notificarea începerii campaniei de vaccinare către toate instituțiile locale implicate;

8) Realizarea instruirilor privind vaccinarea cu momeli vaccinale antirabice cu personalul implicat în implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi;

9) Realizarea campaniei de informare a populației;

10) Coordonarea recoltării vulpilor pentru evaluarea eficienței postvaccinale;

11) Asigurarea transportării vulpilor către CRDV;

12) Întocmirea și transmiterea către ANSA a formularelor stabilite referitor la implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi;

13) Respectarea prevederilor Procedurii specifice privind vaccinarea antirabică la vulpi, transportul, depozitarea, distribuirea, testarea vaccinului antirabic cu administrare orală, aprecierea eficienței vaccinării, informarea populației (COD: PS/SV-SA-01/02).

#### **2.5**Centrului Republican de Diagnostică Veterinară:

1) Desemnarea personalului de specialitate pentru participarea în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor;

2) Participarea la efectuarea recepției calitative și cantitative a momelilor vaccinale ce vor fi distribuite aerian și manual și semnarea procesului-verbal de constatare alături de toate părțile implicate, care constituie documentul justificativ al plății;

3) Prelevarea probelor din fiecare serie de vaccin recepționată, care va fi distribuită aerian sau manual, pe care le va documenta conform Anexei nr. 3, ambala și transporta corespunzător;

4) Transmiterea pentru realizarea controlului calității seriilor de momeli vaccinale împotriva rabiei, către Institutul pentru Controlul Produselor Biologice și Medicamentelor de Uz Veterinar din România.

5) Elaborarea procedurilor specifice privind prelevarea probelor de vulpi, pregătirea și transportarea acestora către laborator;

6) Asigurarea evaluării eficienței vaccinării prin teste de laborator, centralizarea și interpretarea datelor din tabelul cu probele prelevate de la vulpi pentru verificarea eficienței vaccinării;

7) În funcție de rezultatele evaluării eficienței vaccinării, participarea, împreună cu colaboratorii ANSA, la luarea deciziei pentru campania de vaccinare antirabică la vulpi din anul respectiv, precum și pentru acțiunile de vaccinare din anul următor;

8) Verificarea conformității buletinelor de analiză eliberate de producător, certificatelor de serie pentru medicamentele de uz veterinar eliberate de producător, certificatelor de eliberare oficială a seriei pentru medicamentele de uz veterinar imunologice eliberate de autoritatea competentă dintr-un stat membru UE conform cerințelor EDQM (European Directorate for Quality Medicine), precum și a

buletinelor de analiză pentru testarea stabilității titrului viral în condiții de teren, pentru fiecare lot de momeli vaccinale;

9) Analizarea, împreună cu reprezentanții Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică, a datelor electronice criptate și decriptate din unitățile GPS ale avioanelor, transmise de prestator, privind numărul de momeli vaccinale distribuite aerian și înregistrate de fiecare aparat de zbor, precum și respectarea condițiilor de temperatură la care pot fi administrate momelile vaccinale;

10) Întocmirea și semnarea, raportului prin care Comisia tehnică de verificare a campaniei de vaccinare antirabică atestă finalizarea campaniei de vaccinare antirabică aeriană la vulpi, inclusiv recepția serviciilor și administrarea momelilor în condițiile de temperatură specificate de producătorul vaccinului.

11) Semnalarea la ANSA în regim de urgență, a problemelor legate de vaccinul antirabic pentru vulpi, care ar putea afecta buna desfășurare a campaniei de vaccinare antirabică;

12) Coordonarea activității de diagnostic al rabiei;

13) Utilizarea metodelor de diagnostic în conformitate cu Manualul de Diagnostic OIE;

14) Cooperarea, pe aspecte de diagnostic al rabiei sau al aprecierii eficienței postvaccinale contra rabiei, cu laboratoare internaționale ori de câte ori este nevoie;

15) Asigurarea implementării prevederilor pct. 7 al Ordinului ANSA nr. 182 din 26.04.2019 cu privire la implementarea Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023;

16) Respectarea prevederilor Procedurii specifice privind vaccinarea antirabică la vulpi, transportul, depozitarea, distribuirea, testarea vaccinului antirabic cu administrare orală, aprecierea eficienței vaccinării, informarea populației (COD: PS/SV-SA-01/02).

3 Persoana desemnată de către Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor, în cadrul Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilelor, are statut de coordonator național al implementării Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023.

4 Coordonatorul național:

4.1 Va asigura implementarea sarcinilor stabilite în pct. 2.1;

4.2 Va fi delegat pentru a asigura, zilnic, prezența la aerodrom/aeroport, începând cu primul zbor și până la sfârșitul ultimului zbor, al fiecărui aparat de zbor și va verifica distribuția momelilor vaccinale de către prestatorul de servicii, după cum urmează:

1) Va verifica și înscrie numărul de momeli existente în stoc înainte de începerea primului zbor;

2) Va identifica aparatele de zbor care efectuează distribuția aeriană a momelilor vaccinale după numerele de înregistrare ale acestora;

3) Va verifica existența și funcționalitatea aparatelor de înregistrare a momelilor vaccinale, precum și a fiecărui aparat GPS de înregistrare a rutelor efectuate;

4) Va înscrie fiecare oră de decolare și aterizare a fiecărui avion care efectuează distribuția aeriană a momelilor vaccinale, și care este identificat cu un număr unic de înregistrare, precum și temperatura exterioară;

5) Va verifica și înscrie cantitatea de momeli din avion înainte de decolare și, dacă mai există după, aterizarea avionului;

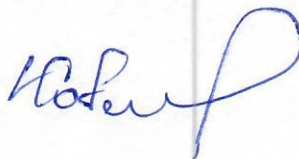
6) Va verifica aparatul GPS existent în fiecare avion, care înregistrează coordonatele GPS ale fiecărei momeli vaccinale, înainte de decolarea avionului și după aterizarea lui, astfel:

a. înainte de decolarea avionului, precum și după aterizarea lui trebuie verificat dacă este alimentat și dacă funcționează, notând distanța setată, afișată, dintre momeli;

b. după aterizarea avionului se va citi numărul de momeli de pe afișajul aparatului GPS.

5. Controlul asupra executării prezentului Ordin îl exercit personal.

**Director general**



**Vladislav COTICI**

Anexa nr. 1

La Ordinul nr. 209 din 22.05.2020

**Componenta nominală  
a Comisiei tehnice de verificare a campaniei  
de vaccinare antirabică a vulpilor**

1. Maxim SÎRBU –inspector principal în cadrul Direcției Sănătatea și Bunăstarea Animalelor, Coordonator național al implementării Planului măsurilor de supraveghere, control și eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023;
2. Ștefan SURDU- șef al Direcției tehnologii informaționale;
3. Ludmila CIUMAC-specialist principal al Direcției finanțe și contabilitate;
4. Olesea ALEXEI - specialist principal al Secției achiziții publice;
5. Pavel BONDARENCO – specialist, medic veterinar în cadrul Centrului Republican de Diagnostic Veterinar.

Anexa nr. 2

La Ordinul nr. 209 din 22.05.2020

**PROCES -VERBAL DE CONSTATARE**

**Încheiat astăzi.....**

Subsemnații:.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Am efectuat recepția momelilor vaccinale antirabice pentru vulpi „.....”  
În conformitate cu Ordinului ANSA nr. din Cu privire la aprobarea Comisiei tehnice de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor, prevăzută în Contractul nr.....din.....

Recepția momelilor vaccinale antirabice s-a realizat la (locația).....

**Constatări:**.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Probe prelevate** .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Alte aspecte:**.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Semnături:**  
Comisia tehnică de verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor  
1.  
2.  
3.  
4.  
5.  
6.

Prestator servicii

Anexa nr. 3

La Ordinul nr. 209 din 22.05.2020

## PROCES -VERBAL DE PRELEVARE PROBE

**Încheiat astăzi.....**

Subsemnații:..... din partea ANSA  
și ..... din partea IPCRDV  
În baza Ordinului ANSA nr.     din     Cu privire la aprobarea Comisiei tehnice de  
verificare a campaniei de vaccinare antirabică a vulpilor, ne-am deplasat la  
(locația).....  
....., în vederea prelevării  
de probe (momeli vaccinale) pentru efectuarea controlului de laborator (titrul viral)  
din lotul nr..... de vaccin..... produs de .....,  
cu valabilitatea.....

S-au recoltat:.....probe(momeli vaccinale) sigilate cu sigiliu nr.....  
și 10 contraprobe(momeli vaccinale) sigilate cu sigiliu nr.....

Vaccinul va fi utilizat în cadrul Planului măsurilor de supraveghere, control și  
eradicare a rabiei la vulpi în Republica Moldova pentru anii 2019–2023 (HG  
185/2019) și a Acordului între Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor a  
Republicii Moldova și Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța  
Alimentelor a României, privind acordarea de asistență financiară nerambursabilă  
pentru realizarea supravegherii, controlului și eradicării rabiei la vulpe în zona –  
tampon stabilită pe teritoriul Republicii Moldova (RO nr.25464 din 15.04.2019).

### Semnături:

Comisia tehnică de verificare a campaniei  
de vaccinare antirabică a vulpilor

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Prestator servicii