



ORDINUL

Mun. Chișinău

„04” 12 2018

Nr. 700

**Cu privire la unele
responsabilități**

În scopul executării prevederilor Legii nr.160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul pct.13 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.600 din 27.06.2018,

ORDON:

1. Se desemnează responsabili pentru elaborarea, eliberarea și evidența următoarelor acte permise din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, persoanele care ocupă următoarele funcții:

șef Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor, pentru:

- a) certificat sanitar-veterinar F-1,
- b) certificat sanitar-veterinar pentru mișcarea animalelor de companie către țările UE,
- c) adeverință veterinară F-3,
- d) certificat veterinar F-1 CSI,
- e) pașaport pentru animalele de companie,
- f) certificat de înregistrare a produsului farmaceutic de uz veterinar.

șef Direcția protecția plantelor, pentru:

- a) certificat fitosanitar pentru export sau reexport,
- b) extras privind înregistrarea depozitului pentru păstrarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților.

șef Direcția sanitar-veterinară, siguranța și calitatea produselor alimentare de origine animală, pentru:

- a) certificat sanitar-veterinar F-2,
- b) autorizație sanitar-veterinară de funcționare,
- c) autorizație sanitar-veterinară pentru mijloacele de transport,
- d) certificat de dezinfecție (a unității de transport),
- e) certificat sanitar-veterinar F-2 CSI,
- f) certificat sanitar-veterinar F-4.

șef Direcția siguranța și calitatea produselor alimentare de origine nonanimală,
pentru:

a) certificat de inofensivitate pentru produsele alimentare inclusiv cele ambalate,

b) certificat de înregistrare oficială în domeniul siguranței alimentelor.

șef Direcția comerț internațional și inspecția la frontieră, pentru:

a) certificat sanitar-veterinar F-5.

2. Se desemnează responsabili pentru emiterea următoarelor acte în baza procedurilor elaborate de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor, persoanele care ocupă următoarele funcții:

șef Direcția sănătatea și bunăstarea animalelor, pentru:

a) formulare de prescripții medicale,

b) proces-verbal de confiscare a produselor farmaceutice de uz veterinar.

șef Direcția siguranța și calitatea produselor alimentare de origine nonanimală,
pentru:

a) certificat de inspecție a calității cerealelor și a derivatelor cerealelor,

b) certificat de conformitate a calității fructelor și legumelor proaspete.

șef Direcția protecția plantelor, pentru:

a) act privind controlul fitosanitar.

șef Direcția semințe și material săditor, pentru:

a) certificat de calitate la exportul semințelor și materialului săditor, A4,

b) certificat de calitate a semințelor/buletin de analiză, A4,

c) certificatul de valoare biologică pentru materialul de înmulțire și săditor viticol, pomicol și bacifer,

d) certificat pentru materialul de înmulțire și cel săditor importat,

e) certificat de varietate biologică la semințe OECD,

f) certificat de înregistrare, producere, prelucrare, comercializare a semințelor.

șef Direcția juridică, pentru:

a) procesele-verbale cu privire la contravenții.

3. Se pune în sarcina Direcției finanțe și contabilitate:

3.1. Verificarea facturilor fiscale cu specificația din contractul încheiat și ținerea evidenței actelor permissive;

3.2. Asigurarea eliberării numărului necesar de formulare subdiviziunilor de profil centrale și teritoriale conform unor liste de repartizare stabilite de șefii direcțiilor aparatului central și aprobate de aceștia;

3.3. Asigurarea casării actelor permissive de către Șefii Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor, în baza actului, contrasemnat de Șefii Direcțiilor aparatului central de profil.

4. Responsabilii pentru primirea, distribuirea și evidența actelor permissive în teritoriu sunt șefii de direcții teritoriale pentru siguranța alimentelor.

5. Eliberarea formularelor de documente de strictă evidență va fi efectuată în conformitate cu funcțiile expuse în Anexă la prezentul Ordin.

Listele persoanelor și modelele de semnătură vor fi propuse anual spre coordonare și avizare la Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor de către șefii subdiviziunilor teritoriale pentru siguranța alimentelor.

6.Șefii subdiviziunilor teritoriale pentru siguranța alimentelor și a posturilor de inspecție la frontieră vor colecta și păstra speciimenele de semnături ale persoanelor împuternicite, într-o mapă sigilată și ștampilată, cu prezentarea unei copii la Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor (Direcțiile aparatului central de profil, Direcția finanțe și contabilitate).

7.Persoanele investite cu drept de semnătură vor elibera actele specificate în strictă conformitate cu Regulamentele de stabilire a normelor de eliberare a documentelor permise.

8.Pentru excluderea riscurilor de corupție la eliberarea actelor permise, se va utiliza sistemul „Ghișeul unic” atât în oficiul central, cât și la nivel teritorial, care funcționează în baza Regulamentului privind crearea și funcționarea ghișeului unic aprobat prin Ordinul ANSA nr. 414 din 30.12.2016.

9.Se delegă Directorului general adjunct pe domeniul sanitar-veterinar, Directorului general adjunct pe siguranța alimentelor și protecția consumatorului, Directorului general adjunct pe problemele fitosanitare și Directorului general adjunct pe problemele economice:

a)dreptul de a repartiza corespondența de intrare în Agenție, conform domeniilor de competență;

b)dreptul de semnătură pentru acte, documente și corespondență de ieșire, conform competențelor, cu excepția celor adresate Parlamentului și instituțiilor subordonate, Guvernului, Cancelariei de Stat, instituțiilor internaționale, de asemenea, a corespondenței de intrare și ieșire a subdiviziunilor aparatului central subordonate nemijlocit Directorului general;

c)dreptul de examinare a proceselor-verbale cu privire la contravenții și să aplice sancțiuni în conformitate cu Codul Contravențional al Republicii Moldova.

10.Se desemnează Directorul general adjunct pe domeniul siguranței alimentelor și protecției consumatorului pentru: examinarea solicitărilor și organizarea inspecțiilor în afara țării, aprobarea și includerea întreprinderilor în lista țărilor și întreprinderilor cu drept de export în Republica Moldova în conformitate cu prevederile Legii nr. 221 din 19.10.2007 cu privire la activitatea sanitar-veterinară.

11.Se împuternicește șeful Direcției controlul siguranței și calității produselor vitivinicole, alcoolului etilic, berii și produselor alcoolice și șeful Direcției siguranța ocupațională, să examineze procesele-verbale cu privire la contravenții și să aplice sancțiuni în conformitate cu Codul Contravențional al Republicii Moldova.

12.Se pune în sarcina Direcției gestiunea patrimoniului și management intern:

12.1.Recepționarea și repartizarea corespondenței conducerii Agenției după competențele stabilite la punctul 9 al prezentului Ordin;

12.2.Aducerea la cunoștință persoanelor vizate, sub semnătură, a prezentului Ordin;

12.3.Primirea actelor permise de la tipografia în baza contractelor încheiate și semnarea facturilor potrivit delegației, cu prezentarea acestora la Direcția finanțe și contabilitate.

13.Se abrogă Ordinul nr. 403 din 30.11.2017 cu privire la desemnarea persoanelor privind elaborarea, eliberarea, semnarea actelor permise și a altor acte în baza procedurilor.

14.Controlul asupra executării prezentului Ordin îl exercită personal.

Anexa: 2 file

Director general



Gheorghe GABERI

Lista formularelor de documente de strictă evidență A.N.S.A. (domeniile sanitar-veterinar/fitosanitar și siguranța alimentelor) și persoanelor învestite cu drept de semnătură și eliberare a acestora

Nr.	<u>Denumirea Formularelor de documente permissive</u>	<u>Persoanele responsabile pentru semnarea și eliberarea actelor</u>
1.	Certificat sanitar-veterinar, F-1, (A4 – set din 2 foi)	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
2.	Certificat sanitar-veterinar, F-2, (A4 – set din 2 foi)	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
3.	Adeverință Veterinară, F-3, (A4- set din 2 foi)	Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți (prin contract cu Direcția teritorială pentru siguranța alimentelor)
4.	Certificat F-4 (A4- set din 2 foi)	Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți (prin contract cu Direcția teritorială pentru siguranța alimentelor)
5.	Certificat sanitar-veterinar, F-5	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
6.	Certificat de dezinfecție (a unității de transport)	Șefii și inspectorii posturilor de inspecție la frontieră
7.	Certificat Veterinar F-1 CSI, (A4- set din 2 foi)	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
8.	Certificat Veterinar F-2 CSI, (A4- set din 2 foi)	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
9.	Certificat Veterinar F-3 CSI, (A4- set din 2 foi)	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
10.	Certificat de înregistrare oficială în domeniul siguranței alimentelor	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
11.	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
12.	Autorizație sanitar-veterinară pentru mijloacele de transport	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
13.	Formulare pentru prescripții medicale privind eliberarea medicamentelor veterinare	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
14.	Certificat de înregistrare a produsului farmaceutic de uz veterinar	Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți (prin contract cu Direcția teritorială pentru siguranța alimentelor)
15.	Pașaport pentru animale de companie	Directorul general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor
		Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți (prin contract cu Direcția teritorială pentru siguranța alimentelor)
16.	Certificat sanitar-veterinar pentru mișcarea animalelor de companie către țările UE	Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
		Medicii veterinari oficiali (desemnați de șeful Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor)
17.	Proces verbal de control, (A4 - set din 2 foi)	Angajații cu drept de inspecție din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor

18.	Proces-verbal cu privire la contravenții A4, (1 set=2 ex.)	Angajații cu drept de inspecție din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor
19.	Proces verbal de confiscare a produselor farmaceutice de uz veterinar	Angajații cu drept de inspecție din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor
20.	Certificat fitosanitar pentru export	Inspector abilitat al Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor
21.	Certificat fitosanitar pentru reexport	Inspector abilitat al Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor
22.	Act privind controlul fitosanitar	Inspectorii Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor, șefii și inspectorii posturilor de inspecție la frontieră
23.	Extras privind înregistrarea depozitului pentru păstrarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților	Inspectorii din domeniul protecției plantelor desemnați din cadrul Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor
24.	Certificat de inofensivitate pentru produse alimentare inclusiv cele ambalate	Inspectorii din domeniul siguranța alimentelor desemnați din cadrul Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor
25.	Certificat de inspecție a calității cerealelor și derivatelor cerealelor	Inspectorii din domeniul siguranței alimentelor desemnați din cadrul Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor
26.	Certificat de conformitate a calității fructelor și legumelor proaspete	Inspectorii din domeniul siguranței alimentelor desemnați din cadrul Direcției teritoriale pentru siguranța alimentelor
27.	Certificat de calitate la exportul semințelor și materialului săditor, A4	Șeful Direcției semințe și material săditor
28.	Certificat de calitate a semințelor/buletin de analiză, A4	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
29.	Certificatul de valoare biologică pentru materialul de înmulțire și săditor viticol, pomicol și bacifer	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
30.	Certificat pentru materialul de înmulțire și cel săditor importat	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
31.	Certificat de varietate biologică la semințe OECD	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor
32.	Certificat de înregistrare, producere, prelucrare, comercializare a semințelor	Șefii sau șefii adjuncți ai Direcțiilor teritoriale pentru siguranța alimentelor