

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
SIGURANȚA ALIMENTELOR**

MD-2009, mun. Chișinău, str. M.Kogălniceanu, 63
Republica Moldova
Tel/fax. (+373 22) 26-46-40, 29-47-30
e-mail: info@ansa.gov.md, www.ansa.gov.md



**НАЦИОНАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО БЕЗОПАСНОСТИ ПИЩЕВЫХ
ПРОДУКТОВ**

MD-2009, г. Кишинев, ул. М.Когăлничану, 63
Республика Молдова
Тел/факс. (+373 22) 26-46-40, 29-47-30
e-mail: info@ansa.gov.md, www.ansa.gov.md

Nr. 58 din "13" 04 2023

La nr. _____ din "____" _____ 20____

DISPOZIȚIE

**Cu privire la îmbunătățirea
procesului de gestionare și actualizare
a conținutului pe pagina oficială web**

În conformitate cu prevederile pct.14 spb.16 din Hotărâre Guvernului nr.14/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, având în vedere necesitatea îmbunătățirii comunicării și eficienței în procesul de actualizare a informațiilor pe pagina oficială a Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, inclusiv întru implementarea regulilor și procedurilor privind transmiterea conținutului informațional către Direcția Tehnologia Informațională,

DISPUN:

1. Întru excluderea erorilor de natură gramaticală pentru publicarea conținutului pe pagina oficială a Agenției <https://ansa.gov.md/>, se pune în sarcina conducătorilor subdiviziunilor structurale din cadrul aparatului central:

- 1.1 Redactarea preliminară a conținutului informațional (ordine, dispozițiile, planurile de acțiuni și de achiziții etc) cu numerotarea filelor inclusiv poziționarea textului documentului;
- 1.2 Transmiterea exclusivă a informației prin intermediul adresei de e-mail a Direcției Tehnologia Informațională, dti@ansa.gov.md;
- 1.3 Numerotarea exhaustivă a filelor care conțin imagini (exemplu: 1.jpg, 2.jpg);
- 1.4 Includerea link-urilor în conținutul textului, cu asigurarea denumirii corecte a documentului ce corespunde cu conținutul informațional;
- 1.5 Indicarea explicită despre condițiile de navigare către pagina vizată, de exemplu: "Transparență decizională/Bugetul ANSA/Programe Bugetare" etc.;

2. Se pune în sarcina conducătorilor subdiviziunilor structurale din cadrul aparatului central al Agenției asigurarea transmiterii tuturor solicitărilor privind plasarea informației pe pagina oficială într-o singură scrisoare, în cadrul aceluiași e-mail.

3. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se pune în sarcina Direcției Tehnologia Informaționale.

Director general

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned between the title 'Director general' and the name 'Radu MUSTEAȚA'.

Radu MUSTEAȚA